

إعداد البريد الإلكتروني Outlook office365 for Android

يمكنك البقاء على اتصال بالمكتب وزملائك باستخدام تطبيق Outlook لنظام التشغيل Android للأجهزة المحمولة. قم بإرسال واستقبال رسائل البريد الإلكتروني، وإدارة التقويم والمزيد.

إما عن طريق تنزيل برنامج Outlook

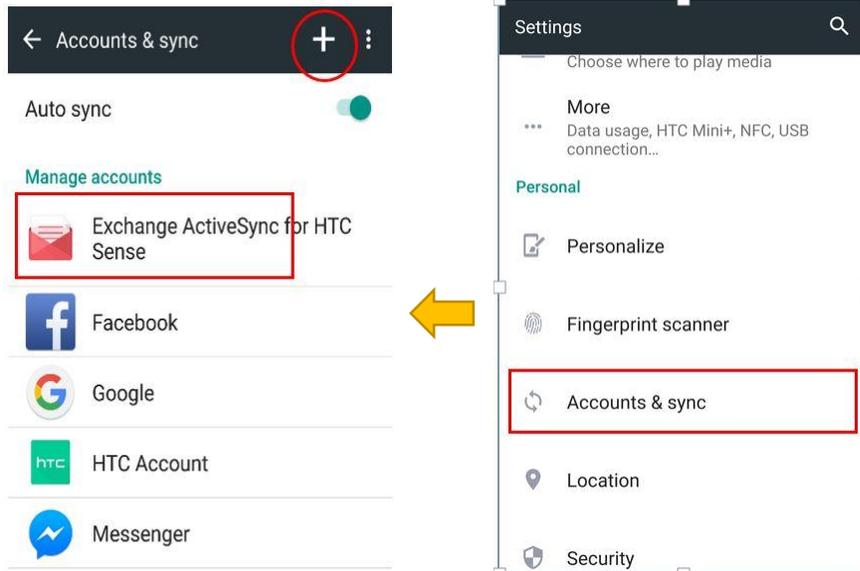


Android لنظام التشغيل Outlook
، فقم بتنزيل تطبيق الأجهزة المحمولة من متجر Google Play.
[تنزيل Outlook لنظام التشغيل Android.](#)

أو يمكنك تضمين البريد بدون تنزيل التطبيق كالتالي:

إعداد البريد الإلكتروني لبرنامج Office 365 في Outlook لنظام التشغيل Android

1. افتح Outlook لنظام التشغيل Android على الجهاز الخاص بك. اضغط على إعدادات > إضافة حساب > إضافة حساب إلكتروني.



2. على صفحة إضافة حساب، أدخل عنوان البريد الإلكتروني ثم أدخل كلمة المرور وقم بتسجيل الدخول للاتصال بحسابك واضغط على متابعة.

في معظم الحالات، يقوم Outlook تلقائياً باكتشاف موفر البريد الإلكتروني وتكوين الحساب لك. إذا تمت مطالبتك باختيار نوع الحساب، فاختر Office 365 من الأيقونات الظاهرة. إذا لم تكن متأكداً من موفر الخدمة لديك. أدخل التالي يدوياً:

Email: username@manpower.gov.kw

Server: **Outlook.office365.com**

Domain: Leave it Empty

Username: قم بكتابة عنوان البريد كاملاً

Next اضغط زر التالي في الأعلى

Exchange ActiveSync settings

SELECT THE DATA TO SYNCHRONIZE

Mail	<input checked="" type="checkbox"/>
Contacts	<input checked="" type="checkbox"/>
Calendar	<input checked="" type="checkbox"/>

PEAK HOUR UPDATE SCHEDULE

Smart Sync	<input type="radio"/>
Adjust sync frequency based on usage (saves battery)	
Push mail	<input checked="" type="radio"/>
Get mail as soon as it arrives during	

3 - تم إضافة اعدادات البريد بنجاح